2025年度中共济宁市兖州区委党校部门决算

目　录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明
十三、预算绩效情况说明
第四部分 名词解释
第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

职能职责：中共济宁市兖州区委党校成立于1953年，单位性质为参照公务员法管理的全额事业单位，由区委直接领导。区委党校作为培训轮训各级

党政领导干部的学校，主要职责：党校坚持党的基本路线，以学习、宣传马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为己任，联系国际国内形势，结合党和国家召开的重大会议精神，结合全区各级党组织和党员实际，在抓好基础设施建设和教学手段建设的同时，努力办好主体班，紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发挥“熔炉”和“阵地”的作用，加强党的理论学习、研究和宣传，搞好全区、村党员干部的培训，切实提高全区干部素质。

基本任务：培训轮训科级党员领导干部、后备干部、乡镇一般干部、行政村（社区）党组织负责人、村民委主任等，培养理论干部；承办区委、区

政府和区有关单位举办的专题研讨班；围绕党的中心工作，积极开展理论研究，承担区委、区政府下达的调研任务，推进理论创新；针对改革开放和社会主义现代化建设进程中的重大理论问题和现实问题，开展最新成果的理论宣传，开展党的路线、方针、政策的宣传；开展形式多样的干部继续教育和培训；完成区委交办的其他任务。

二、机构设置

从单位构成看，中共济宁市兖州区委党校部门决算包括：党校部门决算。

纳入中共济宁市兖州区委党校2025年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

中共济宁市兖州区委党校决算

第二部分

2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	795.24	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	792.67
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	9.11	八、社会保障和就业支出	39	11.69
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	804.36	**本年支出合计**	58	804.36
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	804.36	**总计**	62	804.36

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：中共济宁市兖州区委党校

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	804.36	795.24					9.11
205	教育支出	792.67	783.55					9.11
20508	进修及培训	792.67	783.55					9.11
2050802	干部教育	792.67	783.55					9.11
208	社会保障和就业支出	11.69	11.69					
20805	行政事业单位养老支出	11.69	11.69					
2080501	行政单位离退休	11.69	11.69					

支出决算表

公开03表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	804.36	733.07	71.28			
205	教育支出	792.67	721.38	71.28			
20508	进修及培训	792.67	721.38	71.28			
2050802	干部教育	792.67	721.38	71.28			
208	社会保障和就业支出	11.69	11.69				
20805	行政事业单位养老支出	11.69	11.69				
2080501	行政单位离退休	11.69	11.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	795.24	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	783.55	783.55		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11.69	11.69		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	795.24	本年支出合计	59	795.24	795.24		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	795.24	总计	64	795.24	795.24		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	795.24	733.07	62.17
205	教育支出	783.55	721.38	62.17
20508	进修及培训	783.55	721.38	62.17
2050802	干部教育	783.55	721.38	62.17
208	社会保障和就业支出	11.69	11.69	
20805	行政事业单位养老支出	11.69	11.69	
2080501	行政单位离退休	11.69	11.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	591.06	302	商品和服务支出	19.09	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	183.39	30201	办公费	1.13	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	171.26	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	57.31	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.20	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	44.02	30206	电费	0.96	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	54.08	30207	邮电费	0.61	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.09	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.20	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	1.25	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.15	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	47.56	30213	维修（护）费	0.02	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	122.93	30216	培训费	0.68	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	39.59	30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	74.53	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	4.15	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	4.02	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	3.43	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.63	30231	公务用车运行维护费	0.80	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	7.61	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	2.41			
人员经费合计		713.99	公用经费合计					19.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：中共济宁市兖州区委党校　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.80		0.80		0.80		0.80		0.80		0.80	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收、支总计均为804.36万元。与2024年相比，收、支总计各增加6.17万元，增长0.77%。主要是人员工资增长

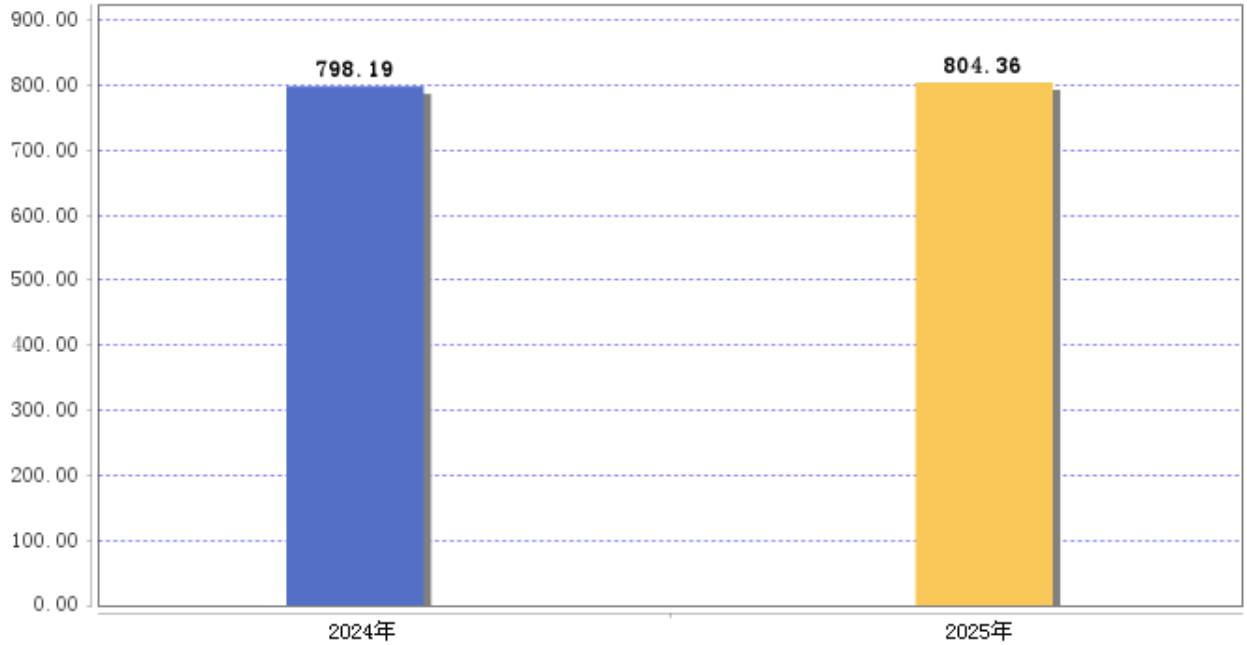

图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2025年度收入合计804.36万元，其中：财政拨款收入795.24万元，占98.87%；其他收入9.11万元，占1.13%。

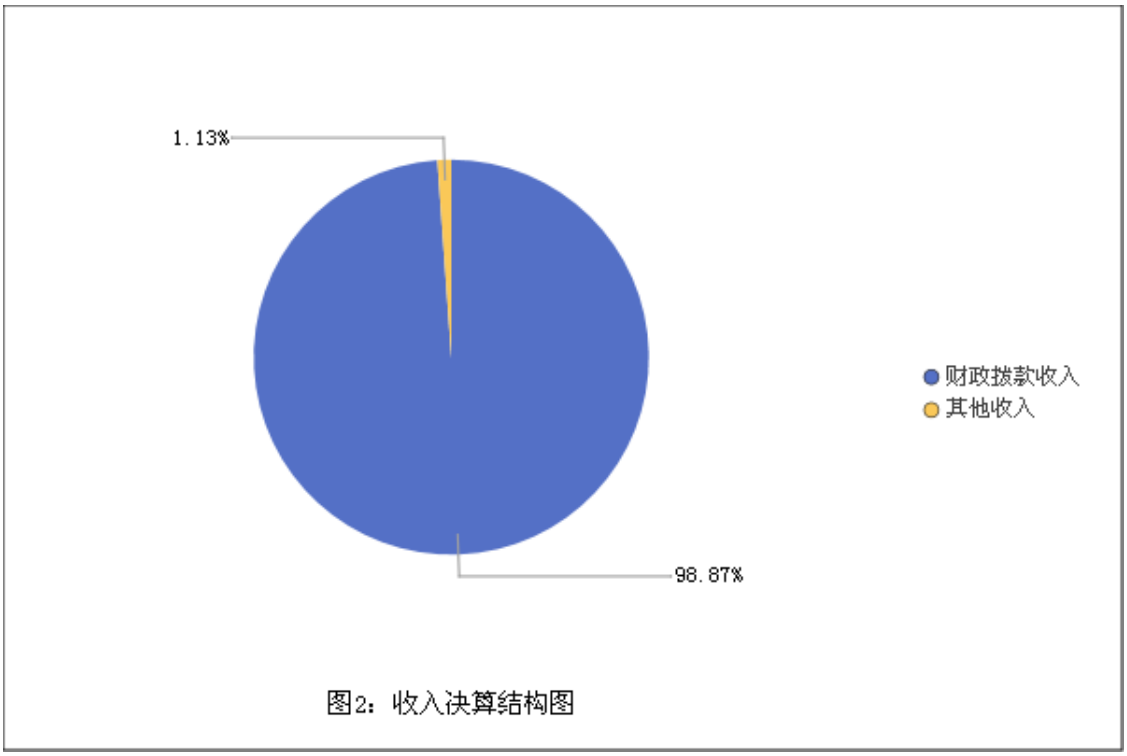

图2：收入决算结构图

（二）收入决算具体情况

1.财政拨款收入795.24万元。与2024年度相比，增加29.35万元，增长3.83%。主要是：人员工资增加。

2.上级补助收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无上级补助收入。

3.事业收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无事业收入。

4.经营收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无经营收入。

5.附属单位上缴收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无.附属单位上缴收入。

6.其他收入9.11万元。与2024年度相比，减少23.19万元，下降71.8%。主要是：本单位无其他收入。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2025年度支出合计804.36万元，其中：基本支出733.07万元，占91.14%；项目支出71.28万元，占8.86%。

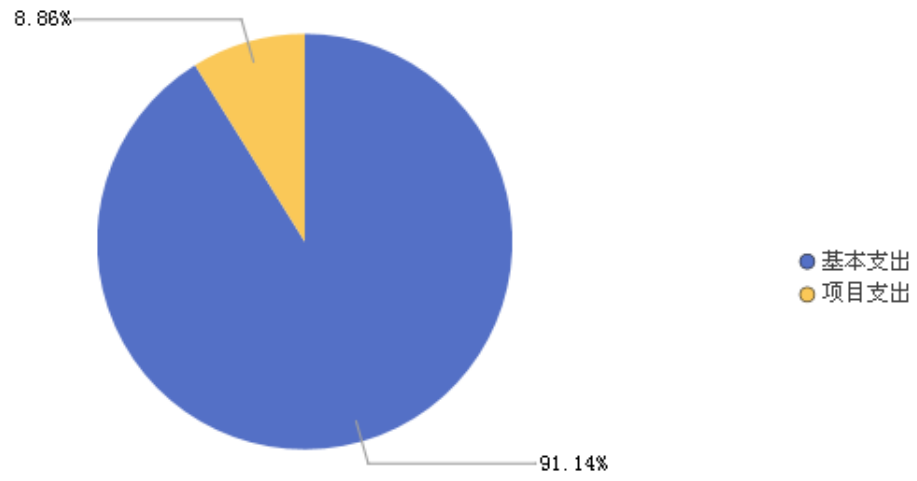

图3：支出决算结构图

（二）支出决算具体情况

1.基本支出733.07万元。与2024年度相比，增加31.9万元，增长4.55%。主要是：本单位人员工资增加。

2.项目支出71.28万元。与2024年度相比，减少25.74万元，下降26.53%。主要是：本单位项目支出减少。

3.上缴上级支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无上缴上级支出。

4.经营支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。主要是：本单位无经营支出。

5.对附属单位补助支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长

0.00%。主要是：本单位无对附属单位补助支出。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收、支总计均为795.24万元。与2024年相比，财政拨款收、支总计各增加29.35万元，增长3.83%。主要是人员工资增加。

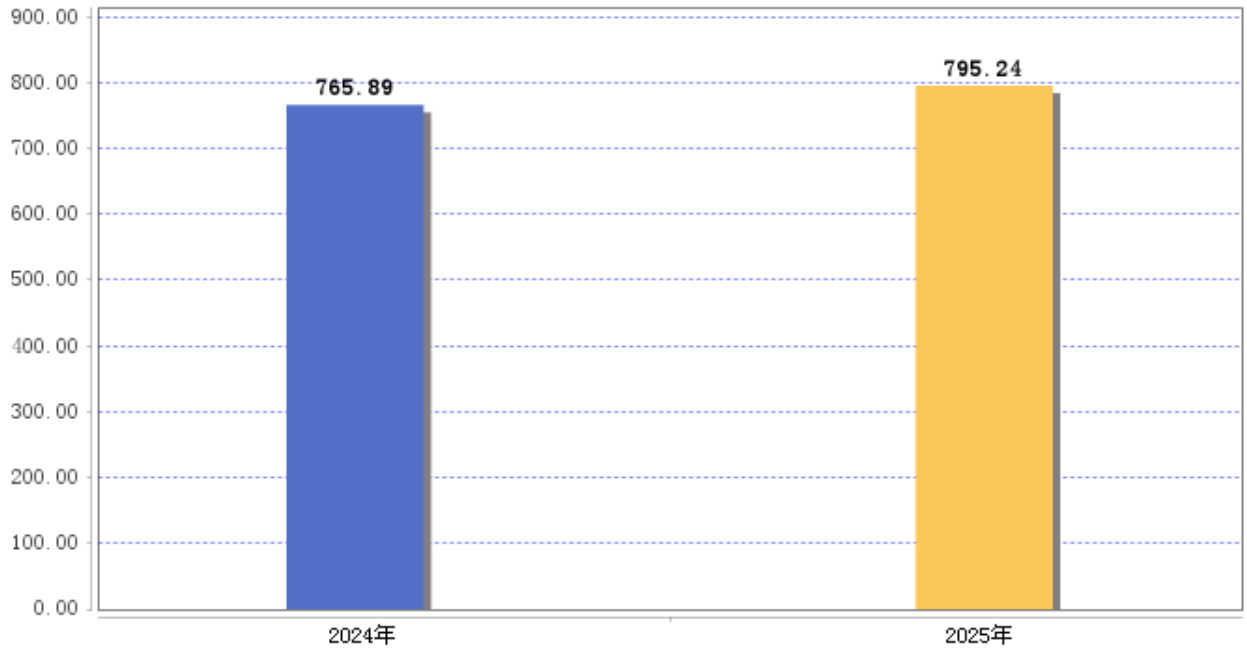

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障党校干部培训、教学科研等工作正常运行、人员保障等支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，主要是：教育支出--进修及培训--干部教育，2025年度决算数为795.24万元，主要用于人员保障、干部培训、校园维修等工作。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出795.24万元，占本年支出合计的

98.87%。与2024年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加29.35万元，增长3.83%。主要是工资福利支出增加和项目支出增加。

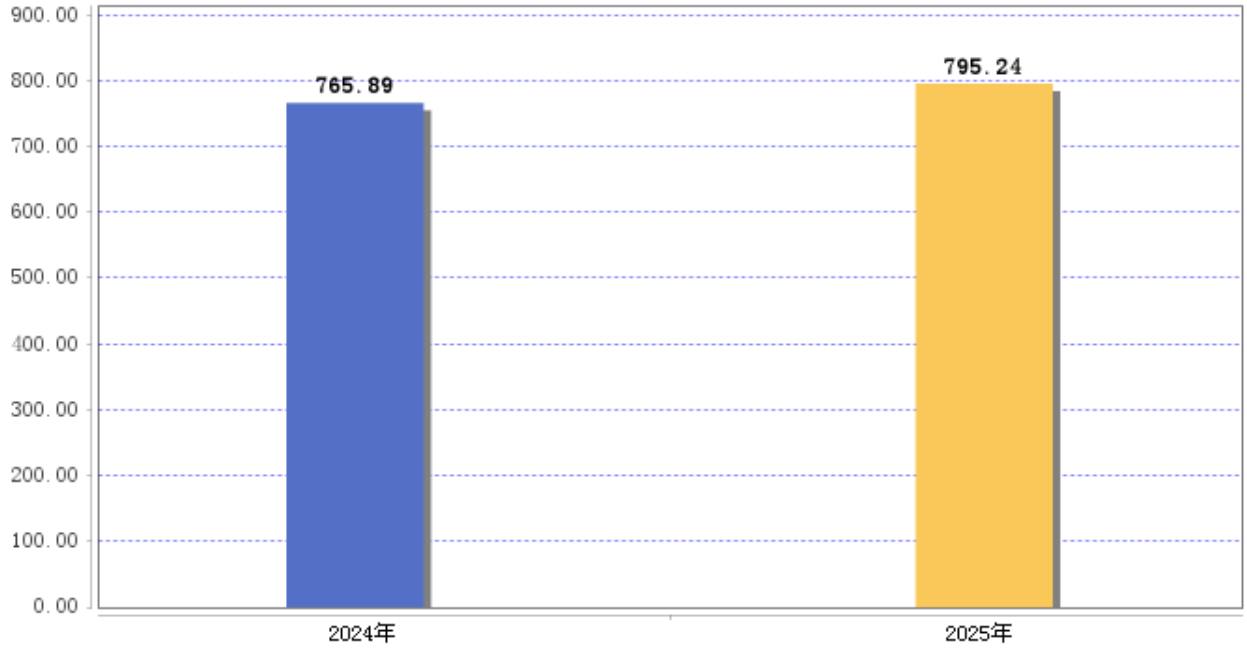

图5-1：一般公共预算财政拨款支出决算总计变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出795.24万元，主要用于以下方面：教育支出（类）支出783.55万元，占98.53%；社会保障和就业支出（类）支出11.69万元，占1.47%。

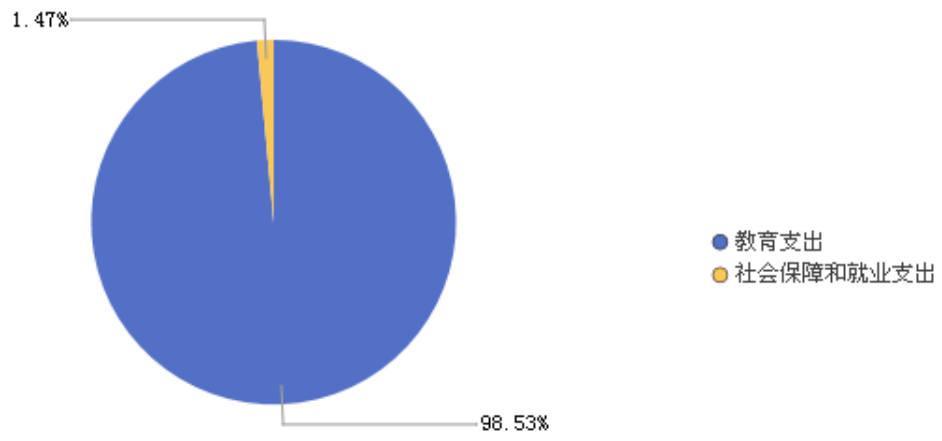

图5-2：一般公共预算财政拨款支出决算类级科目结构图

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为805.5万元，支出决算为795.24万元，完成年初预算的98.73%。决算数小于年初预算数，主要原因是本年度项目支出减少。其中：

1. 教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）。年初预算为805.5万元，支出决算为783.55万元，完成年初预算的97.27%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为0万元，支出决算为11.69万元，年初无预算。决算数大于年初预算数，主要原因是调整离退休人员经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出决算733.08万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费713.99万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工

资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金等。

公用经费19.09万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为0.8万元，支出决算为0.8万元，完成全年预算数的100％。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1.因公出国（境）费决算数为0万元，因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为0.8万元，支出决算为0.8万元，完成全年预算数的100％。其中：

公务用车购置费支出0万元，2025年中共济宁市兖州区委党校使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费支出0.8万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费等支出。截至2025年12月31日，中共济宁市兖州区委党校单位财

政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为1辆。

3.公务接待费决算数为0万元。其中：国内接待费0万元，共计接待0批次、0人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

2025年度机关运行经费支出19.09万元，比年初预算数增加19.09万元，增长100%，主要原因是因年初预算数未机关运行经费。

十一、政府采购支出说明

2025年度政府采购支出总额1.63万元，其中：政府采购货物支出0.83万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0.8万元。授予中小企业合同金额1.63万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额1.23万元，占授予中小企业合同金额的75.46%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，中共济宁市兖州区委党校组织对2025年度区级预算项目全面开展绩效自评，其中，涵

盖项目6个，涉及预算资金122.23万元，占兖州区委党校单位预算项目支出总额的100%。

本单位组织对“物业管理服务费”等1个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金25万元。

（二）区级预算项目绩效自评结果。中共济宁市兖州区委党校2025年度区级预算绩效自评的6个项目中，5个项目自评等级为优，1个项目自评等级为良，0个项目自评等级为中，0个项目自评等级为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题。

今年在单位决算中反映了2025年度全部区级预算项目绩效自评结果，以及“在外办公经费及教学科研经费”、“在外办公单位取暖费”、“物业管理服务费””、”教学教务活动经费“”培训费及党费“等6个项目的绩效自评表。

1.“在外办公经费及教学科研经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为96分。全年预算数为26万元，执行数为26万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，预算支出规范。下一步改进措施：建议遵守国家法律法规规定，遵循专款专用原则、预算控制原则，进一步加强项目资金管理，提高资金使用效益。

2.“在外办公单位取暖费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为88分。全年预算数为19.92万元，执行数为19.92万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：在外办公单位取暖费项目是保障党校工作正常运转，为满足集中办公区域供暖服务需求，以规范化管理提升

服务水平，把握供暖服务“精、准、细、严”的要求，深化供暖服务承诺，保证供暖稳定运行。通过加强供热管理，规范供热用热行为，提高了供热服务质量，建立了有效、规范、高质量和可持续的供热管理机制，增强党校干部培训设施的适用性和培训人员的学习积极性，从而加强干部培训的工作进一步提升。下一步改进措施：通过开展全过程绩效管理相关服务，提升本区绩效管理工作质量，提升财政资金配置效率。

3.“物业管理服务费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为98分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过聘请第三方为党校提供安全安保、环境卫生保洁服务，确保党校各项工作运行顺利开。下一步改进措施：进一步提高资金支付率，及时支付，保障工作正常运转。

4..“教学教务活动经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95分。全年预算数为8.7万元，执行数为8.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：充分运用“候鸟专家工作站”“故里专家工作坊”，邀请涉及经济发展、乡村振兴、文化两创、党史党建等领域专家学者，采用组织专家集体现场碰撞和课题组不定期网络对话的形式，切实提高报告的质量。借助高端资源优势，力争形成更多高质量的调研咨政报告，全力对上争取，实现更多更高层次签批，及时将调研报告转化为服务全区高质量发展的咨政成果。下一步改进措施：紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发挥“熔炉”和“阵地”的作用，加强党的理论学习、研究和宣传，搞好全区、村党员干部的培训，切实提高全区干部素质。

5.“培训费及党费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为94.4分。全年预算数为40万元，执行数为33.61万元，完成预算

的84.03%。项目绩效目标完成情况：今年以来，举办兖州区青年干部暨选调生“锐意启新程 建功新时代”培训班、兖州区乡科级干部轮训班等各类班次17期，培训学员4564人。确保完成培训对象应训尽训任务。下一步改进措施：紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发挥“熔炉”和“阵地”的作用，加强党的理论学习、研究和宣传，搞好全区、村党员干部的培训，切实提高全区干部素质。

2025年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。

本部门无中央对地方转移支付绩效自评项目。

（四）部门评价结果。“物业管理服务费”项目，绩效评价得分为“98”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）财政重点评价结果。

本部门未有向区人大常委会报告的财政重点评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项），主要用于反映各级党校、行政学院机关运行。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项），主要用于用于人员养老保险、医疗保险等各项支出。

第五部分

附件

自评情况汇总表

序号	单位名称	项目名称	预算执行率	自评得分
1	中共济宁市兖州区委党校	在外办公经费及教学科研经费	100.00%	97.00
2	中共济宁市兖州区委党校	物业管理服务费用	99.44%	99.94
3	中共济宁市兖州区委党校	教学教务活动经费	100.00%	95.00
4	中共济宁市兖州区委党校	培训费及党费	84.03%	94.40
5	中共济宁市兖州区委党校	在外办公单位取暖费	0.00%	88.00
6	中共济宁市兖州区委党校	机关事业单位残疾人就业保障金	100.00%	99.00

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称	在外办公经费及教学科研经费						
主管部门	中共济宁市兖州区委党校			实施单位	中共济宁市兖州区委党校		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
	年度资金总额	26	26	26	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	26	26	26			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	0	0	0			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	党校坚持党的基本路线，以学习、宣传马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为己任，联系国际国内形势，结合党和国家召开的重大会议精神，结合全区各级党组织和党员实际，在抓好基础设施建设和教学手段建设的同时，努力办好主体班，紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发			保障党校综合楼、餐厅、报告厅改建工作和党校体育馆建设工作已高标准完成并全面启用，校园基础设施进一步提档升级；科研水平进一步提升。			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本控制金额	≤26万元	26万元	4	4	
			办公经费成本控制	≤20万元	20万元	3	3	
			教学科研经费成本控制	≤6万元	6万元	3	3	
	产出指标	数量指标	科研立项数量	≥15项	15项	10	10	
			新增教学专题数量	≥6次	6次	5	5	
			开展宣讲次数	20次	20次	5	5	
		质量指标	参训学员数量	≥2800人	2700人	10	9	根据培训工作安排，调整培训人数
		时效指标	更新购买图书、杂志资料数量	≥300	300册	10	10	
	效益指标	社会效益指标	完成省市课题个数	≥15篇	15篇	10	9	根据课题安排情况，工作立项情况
			服务全区经济社会发展中的参谋咨政篇数	≥15篇	15篇	5	5	
			党校教学质量评估排名	前五名	第四名	5	5	
			媒体报道次数	≥10篇	10篇	10	9	根据工作安排，确定报道次数
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	≥95%	95%	10	10	
总分			**97.00**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称	物业管理服务费用						
主管部门	中共济宁市兖州区委党校			实施单位	中共济宁市兖州区委党校		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
	年度资金总额	25	25	24.86	10	99.44%	9.94
	其中：当年财政拨款	25	25	24.86			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	0	0	0			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	党校坚持党的基本路线，以学习、宣传马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为己任，联系国际国内形势，结合党和国家召开的重大会议精神，结合全区各级党组织和党员实际，在抓好基础设施建设和教学手段建设的同时，努力办好主体班，紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发			保障党校校园安全、环境卫生院，各项工作顺利开展。			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	物业管理服务费成本控制	≤25万元	24.86万元	4	4	
			物业管理服务费单位成本	≤9300元/亩	9300元/亩	3	3	
			按效付费执行情况	严格执行按效付费	严格执行按效付费	3	3	
	产出指标	数量指标	物业管理服务保障面积	≥27亩	27亩	5	5	
			第三方服务机构派出服务人员数量	10人	10人	5	5	
		质量指标	物业管理服务达标情况	服务达标	服务达标	10	10	
			安全隐患排查频次	≥1次/季度	1次/季度	5	5	
		时效指标	生活、生产垃圾日产日清率	100%	100%	10	10	
			物业管理服务周期	365天	365天	5	5	
	效益指标	社会效益指标	重大安全责任事故发生次数	0次	0次	10	10	
			办公场所正常转保障认可程度	≥95%	95%	10	10	
			为工作人员提供安全工作场所	安全有效	安全有效	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉次数	0次	0次	5	5	
			职工满意度	≥95%	95%	5	5	
总分			**99.94**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称	在外办公单位取暖费						
主管部门	中共济宁市兖州区委党校			实施单位	中共济宁市兖州区委党校		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
	年度资金总额	19.92	19.92	0	10	0.00%	0.00
	其中：当年财政拨款	19.92	19.92	0			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	0	0	0			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	通过对非集中办公单位使用热单位缴纳取暖费，满足单位的基本供暖需求，促进取暖服务运营规范性。			保障党校工作正常运转			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	在外办公取暖费总成本	≤19.92万元	0万元	5	3	实际支付金额比预算有所减少
			单位面积供热成本	≤26元/平方米	26元/平方米	5	5	
	产出指标	数量指标	供热面积	≥7658平方米	7657.96平方米	15	15	
		质量指标	供热温度达标	100%	100%	10	10	
		时效指标	供热天数	≥120天	120天	15	15	
	效益指标	社会效益指标	供热安全稳定达标率	100%	99%	10	10	
			集中供热率	100%	100%	10	10	
			工作环境改善认可度	≥90%	90%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位工作人员满意度	≥96%	96%	5	5	
			相关投诉发生次数	≤2次	2次	5	5	
总分			**88.00**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称	教学教务活动经费						
主管部门	中共济宁市兖州区委党校			实施单位	中共济宁市兖州区委党校		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
	年度资金总额	0	8.7	8.7	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	0	8.7	8.7			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	0	0	0			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	党校坚持党的基本路线，以学习、宣传马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为己任，联系国际国内形势，结合党和国家召开的重大会议精神，结合全区各级党组织和党员实际，在抓好基础设施建设和教学手段建设的同时，努力办好主体班，紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发挥“熔炉”和“阵地”的作用，加强党的理论学习、研究和宣传，搞好全区、村党员干部的培训，切实提高全区干部素质。			充分运用“候鸟专家工作站”“故里专家工作坊”，邀请涉及经济发展、乡村振兴、文化两创、党史党建等领域专家学者，采用组织专家集体现场碰撞和课题组不定期网络对话的形式，切实提高报告的质量。借助高端资源优势，力争形成更多高质量的调研咨政报告，全力对上争取，实现更多更高层次签批，及时将调研报告转化为服务全区高质量发展的咨政成果。			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	教学教务活动经费成本控制	≤8.7万元	8.7万元	5	5	
			教务活动费等经费	≤5元/人	1.29元/人	3	1	因流程原因，资金未能及时支付。
			外出调研活动经费	≤3.7万元	0万元	2	1	因流程原因，资金未能及时支付。
	产出指标	数量指标	开展宣讲次数	≥20次	20次	5	5	
			参加培训的学员人数	≥2800人次	2600人次	10	8	培训人数根据干部培训人数安排工作
			购买图书册数	≥300册	300册	5	5	
		质量指标	培训合格率	≥90%	90%	5	5	
			教学设备正常运行率	≥95%	95%	5	5	
		时效指标	培训计划完成时间	1月-12月	12月	5	5	
			经费支出时效性	12月份完成	12月份完成	5	5	
	效益指标	社会效益指标	调研课题数量	≥15篇	15篇	10	10	
			党校教学质量评估排名	前五名	第四名	10	10	
			党员干部素质提升率	≥50%	50%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	≥95%	95%	10	10	
总分			**95.00**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位：万元

项目名称	培训费及党费						
主管部门	中共济宁市兖州区委党校			实施单位	中共济宁市兖州区委党校		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A)	得分
	年度资金总额	40	40	33.61	10	84.03%	8.40
	其中：当年财政拨款	0	0	0			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	40	40	33.61			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	结合全区各级党组织和党员实际，在抓好基础设施建设和教学手段建设的同时，努力办好主体班，紧紧围绕提高培训效果和教育教学质量、培养高素质的干部队伍为目标，以教学为中心，科研为基础，改革为动力，充分发挥“熔炉”和“阵地”的作用，加强党的理论学习、研究和宣传，搞好全区、村党员干部的培训，切实提高全区干部素质。			今年以来，举办兖州区青年干部暨选调生“锐意启新程 建功新时代”培训班、兖州区乡科级干部轮训班等各类班次17期，培训学员4564人。确保完成培训对象应训尽训任务。			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制总额	≤40万元	33.61万元	5	4	因培训人数调整，培训费有所减少
			培训费成本控制	≤39.5万元	33.11万元	3	2	因培训人数调整，培训费有所减少
			党费成本控制	≤0.5万元	0.5万元	2	2	
	产出指标	数量指标	开展培训班次次数	≥10次数	10次数	8	8	
			参训学员数量	≥2800人次	2600人次	8	6	因培训人数调整，培训学员减少
			老年报订阅覆盖率	100%	100%	8	8	
		质量指标	确保培训质量达标	100%	100%	8	8	
		时效指标	培训通知发布提前天数	提前7个工作日	提前7个工作日	8	8	
	效益指标	社会效益指标	部门履职执行率	100%	100%	10	10	
			老干部受益人数	39人	39人	10	10	
			干部理论水平进一步提高	有效提高	有效提高	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	≥99%	99%	10	10	
总分			**94.40**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

中共济宁市兖州区委党校
物业管理服务费项目绩效评价报告

委　托 单 位：中共济宁市兖州区委党校

项目主管部门：中共济宁市兖州区委党校

评　价 机 构：中共济宁市兖州区委党校

2026年4月

正 文

一、基本情况

（一）项目名称

物业管理服务费项目属于政府购买服务项目，由中共济宁市兖州区委党校负责组织实施。项目旨在通过引入专业化物业服务企业，对中共济宁市兖州区委党校（办公区域）提供全方位的物业管理服务，主要包括环境卫生保洁、安全保卫、公共设施设备维修维护、绿化养护、会议服务以及车辆出入管理等服务内容。

该项目通过政府采购程序确定物业服务企业，采用委托服务模式，项目资金全部来源于财政资金，实行预算管理。项目经费主要用于支付物业公司服务费用，包含安保、保洁、设施维护、会议服务等各项开支。

（二）项目立项

为深入贯彻落实《中共中央党校工作条例》等、济宁市兖州区委党校依据《山东省人民政府关于深化预算管理制度改革的实施意见》（鲁政发〔2014〕20号）等有关文件的精神，我单位于2026年4月对党校物业管理服务费项目开展绩效评价。进一步加快推进党校全面建设，全面提升干部培训水平，助推全区干部培训工作有序发展。

（三）项目预算

1.资金来源

济宁市兖州区委党校项目2025年计划投入资金25万元，其中市级财政计划投入资金为 0 万元，区级财政计划投入资金为25万元。

2.预算分配的依据及因素

济宁市兖州区委党校项目依据区财政部门预算文件要求的标准，结合实际业务情况确定2025年度的预算资金额及各项目的资金分配额度。

3.项目资金投入及管理

2025年兖州区财政对中共济宁市兖州区委党校物业管理服务费项目投入资金为25万元，其中市级财政资金到位0万元，区级财政资金到位25万元。2025年实际支出24.86万元，其中区级财政资金支出24.86万元，具体支付情况详见项目预算调整及执行情况表。

项目资金依据财政等部门相关文件以及单位内部财务制度等文件要求进行管理。

项目预算调整及执行情况表

预算安排项目名称	年初预算（万元）	调整后预算（万元）	预算执行（万元）	备注
物业管理服务费	25	25	24.86	

（四）项目计划实施内容

该项资金于2025年1月，由济宁市兖州区委党校向济宁市兖州区政府申请并得到批复，计划用于1个项目。

项目实施期限为一年，即从2025年1月1日至2026年12月31日。

（五）项目组织管理。

项目主管部门：济宁市兖州区委党校物业管理服务费项目的实施单位为济宁市兖州区委党校。项目由区委党校依据有关文件审核后组织实施。财务科负责依据发票据实报销支付，依据政府采购合同支付。

资金拨付流程：总务科依据支出需要，向财务科提供原始报销单据，财务科根据预算批复向财政部门提出支出计划申请，待财政批复后支付给服务单位。

二、项目绩效目标

（一）长期目标。

根据绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况。对绩效目标进行补充完善的，应提供相应依据。

（一）长期目标

1、物业管理服务费项目是保障党校工作正常运转，结合我校实际情况，需要聘用相关企业提供保安、保洁、消防安全、绿化养护、清洁消杀、设备维修、会务服务等物业管理服务，以及餐厅、客房运营等相关服务保障。以规范化管理提升服务水平，按照物业服务“精、准、细、严”的要求，深化物业服务承诺，

保证物业稳定运行。通过加强物业管理，规范物业用热行为，提高了物业服务质量，建立了有效、规范、高质量和可持续的物业管理机制，增强党校干部培训设施的适用性和培训人员的学习积极性，从而加强干部培训的工作进一步提升。

2、党校作为党教育培训领导干部的主渠道和主阵地，在培养骨干人才队伍方面发挥着重要作用，办公大楼需要维修维护。物业管理服务费保障了党校工作的正常运转，提升了干部培训工作更上一层楼，更好的服务于干部培训工作。

3、通过开展全过程绩效管理相关服务，提升本区绩效管理工作质量，提升财政资金配置效率。

（二）年度目标。中共济宁市兖州区委党校深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，始终高举“党校姓党”旗帜，坚守“为党育才、为党献策”党校初心，聚力“五型党校”创建，立足党校本职、服务中心工作，在教学培训、科研咨政、对外合作、管理服务等方面持续发力，不断开创党校工作的新局面。

表1. 2025年物业管理服务费项目

绩效目标表

项目编码	206001	项目名称	物业管理服务费
主管部门	中共济宁市兖州区委党校	项目金额	25万
年度总体目标	年初预期目标		目标实际完成情况
	为保障区委党校培训工作正常运行，结合我校实际情况，为满足集中办公区域物业服务需求，以规范化管理提升服务水平，按照物业服务“精、准、细、严”的要求，深化物业服务承诺，		按照管理科学化和服务规范化的要求，进一步提高管理水平、服务质量和保障能力。进一步健全管理服务机构，配足管理服务人员，明确岗位职责和工作任务，积极协调相关科室，

	保证物业稳定运行。通过加强物业管理，规范物业用热行为，提高了物业服务质量，建立了有效、规范、高质量和可持续的物业管理机制，增强党校干部培训设施的适用性和培训人员的学习积极性，从而加强干部培训的工作进一步提升。		形成齐抓共管的工作格局。以品牌建设为抓手，积极学习借鉴先进的服务管理经验，不断细化后勤服务规范标准，完善健全服务考核机制，全面优化机关后勤服务管理水平，努力提高广大教职工和学员的满意度。	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	评扣分标准
成本指标	经济成本指标	物业管理服务费成本控制	≤25万元	≤25万元
	经济成本指标	物业管理服务费单位成本	≤9300元/亩	≤9300元/亩
	经济成本指标	按效付费执行情况	严格执行按效付费	严格执行按效付费
产出指标	数量指标	物业管理服务保障面积	≥27亩	≥27亩
	数量指标	第三方服务机构派出服务人员数量	10人	10人
	质量指标	服务达标	100%	服务达标
	时效指标	物业服务周期天数	365天	365天
效益指标	社会效益指标	重大安全责任事故发生次数	0次	0次
	社会效益指标	办公场所正常转保障认可程度	≥95%	95%
	社会效益指标	为工作人员提供安全工作场所	安全有效	安全有效
满意度指标	服务对象满意度指标	单位工作人员满意度	≥ 96%	96%
	服务对象满意度指标	投诉次数	≤2次	0次

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次评价旨在通过对济宁市兖州区委物业管理服务费绩效目标实现程度进行科学、客观、公正地衡量和评判，考核资金支出效率和补助资金发挥的效益，查找问题，分析原因，总结项目管理与执行经验，为相关部门决策、管理提供参

考依据，推动建立以绩效评价结果为导向的财政资金分配与管理制度，提升财政资金科学化、精细化管理水平，为下一步的干部培训工作开展提供决策依据。

（二）评价依据。本报告依据《济宁市兖州区财政局财政支出绩效评价管理办法》（兖财绩函【2026】1号）；《物业管理条例》；项目预算批复文件、物业管理服务费合同等。本次评价的评价对象为2025年1月—2024年12月物业管理服务费项目区级财政资金（25万元）。

（三）评价原则、评价方法。遵循“客观公正、科学规范、公开透明”的原则，按照设定的绩效评价指标体系，综合运用比较法、因素分析法、公众评判法等评价方法。

（四）绩效评价指标体系。按照《济宁市兖州区财政局2025年度项目支出绩效评价管理办法》（兖财绩函〔2026〕1号）的要求，本次绩效评价指标体系设置“决策”、“过程”、“产出”、“效益”4个一级指标，并细化若干二级指标和三级指标。分值设置为：决策类指标10分、过程类指标10分、产出类指标40分、效益类指标30分，满意度指标10分，总分100分。评价结果采取评分和评级相结合的方式，90分（含）以上为“优”，80分（含）至90分为“良”，60分（含）至80分为“中”，60分以下为“差”。

采用定量与定性相结合的方式，通过资料核查、现场抽查、问卷调查（职工满意度）等。

（五）评价人员组成。

绩效评价项目组成员名单及分工表

姓名	项目组职务	资格/职称	职责分工
李合莉	主评人	分管领导	负责项目评价实施方案和思路的总体设计、项目决策、过程、产出、效果审核，撰写报告和总结。
李响	二级复核	科长	负责项目评价过程中的协调，对项目评价资料和报告进行二级复核，内部稽核，组织评审。
王晓寒	项目质量审核	科长	负责项目资料的收集整理、数据汇总分析、审核等工作。

（六）评价工作过程

1、前期准备阶段

（1）成立评价工作组。组建由财务部门、后勤管理部门、第三方专家（可选）组成的绩效评价小组，明确分工（如数据收集、现场核查、报告撰写等）。制定《绩效评价实施方案》，确定评价目标、范围、方法和时间节点。

（2）收集基础资料。

政策文件：财政绩效评价管理办法、物业管理服务管理制度等。项目资料：项目预算批复、物业费支出明细、物业合同、设备采购记录等。

前期准备阶段：成立绩效评价工作小组，制定评价工作方案，明确评价范围、内容和方法，学习绩效评价指标体系和相关政策文件。

组织实施阶段：按照规定的工作程序收集资料，包括项目立

项文件、预算批复、资金拨付凭证、合同协议、服务记录、考核材料等，组织开展现场评价和满意度调查。

分析评价阶段：对收集的数据资料进行整理分析，对照绩效目标逐项评价完成情况，计算评分结果，撰写绩效评价报告，提出改进建议。

（3）设计评价指标体系。根据项目目标，设置三级绩效指标（参考示例）：

产出指标：物业面积覆盖率、服务达标率、投诉次数。

效益指标：职工满意度、能源成本节约率、减排量。

管理指标：预算执行率、资金使用合规性。

（4）制定调查工具。

设计《职工满意度调查问卷》（涵盖服务效果、投诉处理等）。

编制《现场检查表》（记录温度实测数据、设备运行状态等）。

2、非现场评价阶段

（1）资料审核。

财务数据：核查物业费支出凭证、发票、合同履行情况，确认资金使用合规性。

管理记录：查阅服务日志、维修台账、服务监测记录，分析服务性。

（2）数据分析

计算关键指标完成率（如预算执行率=实际支出/预算金额×100%）。

（3）问题初步识别

发现异常数据或资料缺失项，标记为现场评价重点。

3、现场评价阶段

（1）实地核查

温度测量：随机抽取办公区域、走廊等点位，使用温度计实测室温。设备检查：查看锅炉、管道、温控设备运行状态，评估维护情况。应急测试：模拟突发故障，观察维修团队响应速度。

（2）人员访谈

后勤人员：询问日常管理流程、故障处理机制、节能措施。

职工代表：了解对物业效果的满意度及改进建议。

（3）问题验证

针对非现场阶段发现的疑点，现场核实原因。

4、综合分析阶段

（1）数据汇总与评分。

将非现场与现场数据整合，按指标体系逐项评分（如采用百分制权重法）。

（2）问题归类。

管理问题：如预算编制不够精准。技术问题：如设备能效低下。效益问题：如节能目标未完全达成。

（3）绩效等级判定。

根据总分确定等级（如≥90分为“优秀”，80-89分为“良好”）。

5、评价报告撰写阶段

（1）报告框架。按“基本情况—评价过程—结论—问题—建议”结构化呈现。附数据支撑材料（如温度记录表、问卷统计结果）。重点内容。问题描述：需具体到点位。建议针对性：结合问题提出可操作性措施（如“将物业费预算需列入下年度计划”）。

（2）报告审核。

内部交叉核对数据准确性，必要时征求被评价单位意见（确保事实无争议）。

6、评价结果应用

将报告提交单位管理层，作为下年度预算调整或设备改造的依据。对突出问题限期整改，并纳入后续绩效监控。证据链完整性：所有结论需有数据或记录支撑（如服务不达标需附实测照片）。客观性：避免主观评价，用数据说话（如“投诉率较上年上升10%”而非“效果较差”）。可追溯性：保留评价工作底稿备查。

通过以上系统化流程，可确保绩效评价结果科学、公正，为项目管理改进提供有效依据。实际工作中可根据项目规模灵活调整步骤。

四、综合评价结论

中共济宁市兖州区委党校物业管理服务费项目绩效评价得分得分99分，评价结果为“优”。详见表2。

表2. 物业管理服务费项目绩效得分情况表

一级指标	权重	得 分	得分率
决 策	10	10	100%
过 程	10	9	99%
成 本	10	10	100%
产 出	40	40	100%
效 益	30	30	100%
合 计	100	99	99%

评价结论：该项目总体目标实现程度高，项目决策科学合理，资金使用规范，管理制度健全，服务质量稳定，各项产出指标基本达到年度目标要求，社会效益显著，服务对象满意度较高。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

（1）项目立项（4分）

①立项依据充分性（2分）。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；项目立项与财政部门职责范围相符，属于部门履职所需。依据评分标准，该项指标得2分。

② 立项程序规范性（2分）。本项目严格按有关规章制度进行管理，活动项目立项、资金使用等严格规范，对项目绩效目标、资金分配、资金落实、完成时限等均提出了明确具体的要求。依据评分标准，该项指标得2分。

因此，二级指标项目立项得分为4分。

（2）绩效目标（4分）

①绩效目标合理性（2分）项目目标设定充分依据项目实际需求，目标和指标的设计符合项目管理规范；指标采取定量与定性相结合，通过清晰、可衡量的指标值将绩效目标反映出来，考核指标设立合理。依据评分标准，该项指标得2分。

②绩效指标明确性（2分）。项目预期产出效益和效果符合正常的工作水平，绩效指标具体可测性。完成了目标值，依据评分标准，该项指标得2分。

因此，二级指标绩效目标得分为4分。

（3）资金投入（2分）

①预算编制科学性（1分）。项目预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度测算依据充分。依据评分标准，该项指标得1分。

②资金分配合理性（1分）。该项目严格按照程序进行项目的预算申报，并根据项目实际需要和本年度计划工作内容，设定了绩效目标，且目标明确，与预算确定的项目投资额相匹配。完成了目标值，依据评分标准，该项指标得1分。

因此，二级指标资金投入指标得分为2分。

综上，决策类指标共计10分，本项目得分10分。

（二）项目过程情况

（1）资金管理（10分）

①资金到位率（2分）。项目资金预算数25万元，到位资金

25万元，到位率100%，该指标得分为2分。

②预算执行率（4分）。项目资金预算数25万元，全年执行数24.86万元，预算资金执行率99.4%。依据评分标准扣1分，该指标得分为3分。

③资金使用合规性（4分）。按照专项资金管理制度，严格专款专用，依据评分标准，该项指标得4分。

因此，二级指标资金管理扣1分，得分为9分。

（2）组织实施（10分）

①管理制度健全性（2分）。根据《兖州区委党校专项资金管理制度》,以实报实销制度为标准,进行业务规范管理。依据评分标准，该指标得2分。

②制度执行有效性（2分）。本单位项目统一管理，此项目严格遵守，执行有效。依据评分标准，该指标得2分。

③成本控制执行有效性（6分）。此项目严格控制成本，执行有效，依据评分标准，该指标得6分。

因此，二级指标组织实施得分为10分。

综上，过程类指标共计20分，扣1分，得分19分。

（三）项目产出情况（40分）

（1）产出数量（7分）

①项目资金实际支出金额（7分）。2024年，完成物业管理服务费支付项目，按照管理科学化和服务规范化的要求，进一步提高管理水平、服务质量和保障能力。进一步健全管理服务机构，

配足管理服务人员，明确岗位职责和工作任务，积极协调相关科室，形成齐抓共管的工作格局。不断细化后勤服务规范标准，完善健全服务考核机制，全面优化机关后勤服务管理水平，努力提高广大教职工和学员的满意度。实际支出金额25万元，评分7分，得分为7分。

（2）产出质量（7分）

①合格率（7分）。质量控制措施有效，依据评分标准，得7分。因此，二级指标产出质量得分为7分。

（3）产出时效（6分）

①及时率（6分）。从工程进度时效指标对项目项目产出时效进行评价。确保工作人员以及其他人员的生命和财产安全，依据评分标准，得6分。因此，二级指标产出时效得分为6分。

（4）产出成本（20分）

①成本控制率（20分）。在总成本控制方面，预计项目总体成本控制将控制在25万元以内。截止评价日，预算资金到位25万元，项目累计支出25万元，在各项费用均在规定时间内支付的同时，项目实际支出未超出项目预算，项目总成本控制情况较好。依据评分标准，得分20分。因此，二级指标产出成本得分为20分。

综上，产出类指标共计40分，得分40分。

（四）项目效益情况（30分）

（1）社会效益（15分）

①项目单位运行正常（15分）。从为工作人员提供安全工作

场所、保障便民服务情况、提供就业岗位三个方面对项目的社会效益进行评价。提高了物业服务质量，建立了有效、规范、高质量和可持续的物业管理机制，改善了职工工作环境，提升了物业安全水平，为工作人员提供良好的办公环境。在项目实施过程中，未发生过安全事故。因此，二级指标社会效益得分为15分。

（2）满意度（15分）

①人员满意度（15分）。满意度方面。关于单位职工的满意度，评价组开展了兖州区委物业管理服务费项目的满意度调查，通过对数据的深度分析，得出如下结论：在受调查对象中，对兖州区委物业管理服务费项目的整体满意度达到90%，达到了设定目标值，充分证明了单位职工对该项目的高度认可和良好评价。依据评分标准，二级指标满意度得分为15分。

综上所述，从服务对象满意度对项目的效益进行评价，项目的进行加强物业管理，规范物业用热行为，提高了物业服务质量，建立了有效、规范、高质量和可持续的物业管理机制，改善了职工工作环境，提升了物业安全水平。保障了各项工作有序开展，服务对象满意度较高。

综上，效益类指标共计30分，得分30分。

六、项目主要经验及做法

党校作为干部教育培训的主阵地，具有“党校姓党”的根本属性，其物业管理服务费项目在保障教学科研运转、提升校园服务质量、发挥环境育人功能等方面承担着重要职责。近年来，全国

各级党校紧密结合干部教育培训新形势新要求，积极探索物业管理服务费项目的创新实践，形成了一系列行之有效的经验做法。

（一）深化后勤社会化改革，构建多元化服务保障格局

后勤社会化改革是提升党校物业管理专业化水平的关键举措。各级党校通过引入市场竞争机制，推动后勤服务从“自己办”向“专业团队做专业事”转变，有效提升服务品质和运行效率。

一是整体打包引入物业服务。党校对后勤服务的物业管理实行整体打包，纳入政府采购范围，按照政府采购程序通过竞争性谈判选优择强，引入具有专业实力和较高声誉的物业公司，合同规定外包公司在党校开展服务工作必须接受校方的全程监督管理。党校通过公开招标方式，购买包括学员食堂、保洁、安保、会场服务、宿舍管理等6个方面的全套物业服务，物业费用由县财政全额拨款承担。

二是主管理+服务外包”的后勤管理运维模式，通过引入市场竞争机制优化资源配置，掌握日常管理权、资产使用权、物资采购权、监督考核权，实现服务项目整体打包、服务环节有限外包、服务团队专业承包，较好适应了党校后勤工作的新形势新要求

三是建立“三位一体”后勤服务模式。“自主管理+服务外包+全员监督”三位一体的后勤服务模式，突出党校主体作用，将后勤区域划分为学员食堂、学员宿舍楼、报告厅、教学楼等8个片区，分区确定后勤管理人员和物业服务人员职责，做到分工明确、权责清晰，与物业公司实现无缝对接

（二）推进精细化管理，实现服务规范化标准化

党校物业管理涉及面广、点多线长，精细化管理是提升服务质量的核心抓手。各级党校坚持用制度管人管事，推动后勤管理从粗放型向集约型、从经验型向科学型转变。

一是完善制度体系建设。加强制度建设，完善物资采购保管领用办法等切实可行的制度，做到层次清楚、职责分明、合理有效。建立完善的管理制度体系，涵盖服务标准、任务执行、员工行为规范、设施设备运维、成本控制、节能管理、安全生产、档案记录等八大核心领域，形成系统化、标准化的管理体系

二是实施精细化作业流程。实行网格化管理，建立“日报告”制度，保洁人员每日清洁时同步进行用电安全巡查。

三是构建闭环整改机制。通过拉单列表建立绩效台账，修订阶段目标任务等方式，精准管控项目进度与成效，形成权责明晰、良性互动的长效监管机制。

七、存在的问题

绩效指标设置需进一步完善。绩效指标设定仍需完善，如成本指标中仅设置了总成本和单位成本，未设置分项成本;社会效益指标“为工作人员提供安全工作场所”的指标值为“安全有效”，指标采用文字描述，绩效目标没有具体量化，不利于后续考核评估。

八、意见建议

（一）加强项目绩效管理，制定细化量化的绩效指标。

绩效评价指标是衡量绩效目标实现程度的考核工具。项目单位应根据《济宁市市级政策和项目预算绩效目标管理办法》等文件以及项目的实际情况，设计具有项目特征的个性指标，准确客观、完整地反映项目的绩效情况。同时，应按照成本效益分析的理念，按要求对成本指标设置总成本、分项成本、单位成本等指标，细化成本构成，强化成本约束。强化绩效意识，加强绩效目标管理，效益指标应量化，提高绩效指标的可衡量性。

（二）加快申报审核及结算，推动财政资金聚力增效。

建议项目主管部门将“事前预拨、事后结算”原则落到实处，多方协力，从政策发布、企业申请、主管部门审核及事后结算审计各个环节加快速度，推进项目实施。“事前”预拨资金，使专项资金尽早发挥作用，“事后”及时与热力公司进行结算，保障了单位正常工作运转。

（三）加强项目绩效管理，制定细化量化的绩效指标。

绩效评价指标是衡量绩效目标实现程度的考核工具。项目单位应根据《济宁市市级政策和项目预算绩效目标管理办法》等文件以及项目的实际情况，设计具有项目特征的个性指标，准确客观、完整地反映项目的绩效情况。同时，应按照成本效益分析的理念，按要求对成本指标设置总成本、分项成本、单位成本等指标，细化成本构成，强化成本约束。强化绩效意识，加强绩效目标管理，效益指标应量化，提高绩效指标的可衡量性。

建议遵守国家法律法规规定，遵循专款专用原则、预算控制原则，进一步加强项目资金管理，提高资金使用效益。

附表 1

区级预算支出项目绩效评价得分表

项目名称：中共济宁市兖州区委党校物业管理服务费项目

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	评分标准	得分
决策（15分）	项目立项（4分）	立项依据合规性（2分）	该项指标分值2分。 1.项目立项是否符合国家法律法规、山东省、济宁市、兖州区经济发展规划和相关政策； 2.项目立项是否与本部门职责范围相符，属于部门履职所需； 3.项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； 4.项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划。 完全符合得3分，基本符合得2分，部分符合得1分，不符合得0分。	2
		立项程序规范性（2分）	该项指标分值为2分。 1.项目是否按照规定的程序申请设立；事前经过必要的可行性研究、专家论证、集体决策等，得1分 2.项目立项文件、材料形式合规，内容合理，得1分。 以上每发现一处问题扣0.5分，扣完为止。	2
	绩效目标（6分）	绩效目标合理性（3分）	该项指标分值3分。 1.项目设有绩效目标，得0.5分，否则不得分； 2.项目绩效目标与实际工作内容具有相关性得0.5分，否则不得分； 3.项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平得1分，否则不得分； 4.项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配，得1分，否则不得分。	3
		绩效指标明确性（3分）	该项指标分值3分。 1.将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，且通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得1.5分； 2.绩效指标与项目目标任务数或计划数相对应，得1.5分。 以上每发现一处问题扣0.5分，扣完为止。	3
	资金投入（5分）	预算编制科学性（3分）	该项指标分值3分。 预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容相匹配，预算额度测算依据充分且按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务量相匹配，得3分。	3

			以上每发现一处问题扣 1 分，扣完为止。	
		资金分配合理性（2 分）	该项指标分值 2 分。 该项目预算资金分配依据充分，与项目实际情况相符，得 2 分，以上每发现一处问题扣 1 分，扣完为止。	2
过程（25 分）	资金管理（10 分）	预算执行率（5 分）	该项指标分值 5 分。 预算执行率=实际支出金额/预算安排金额×100%。执行率达到 100%得 5 分，执行率低于 40%，该项二级指标不得分。	4
		资金使用合规性（5 分）	该项指标分值 5 分。 每发现项目 1 处支出依据不合规的扣 1 分；发现不符合项目预算批复或合同规定的用途扣 1 分；每发现一处挤占、挪用、截留、改变用途问题，扣 1 分，扣完为止。若出现挤占、挪用、截留、改变用途等问题超过资金总额的 20%，则该项指标不得分。	5
	组织实施（15 分）	管理制度健全性（3 分）	该项指标分值 3 分。 1、是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； 2、管理制度是否合法、合规、完整。制度健全规范得 3 分，基本健全得 2 分，部分健全得 1 分，未建立业务管理制度不得分得 0 分。	3
		实施方案健全性（3 分）	该项指标分值 3 分。 项目制定实施方案，内容完整，可操作性强，符合上级要求，得 3 分，否则每发现实施方案缺少一项关键要素或错误扣 0.5 分，扣完为止。	3
		项目监督有效性（3 分）	该项指标分值 3 分。 活动期间对参与各方进行监管，防止虚假交易，骗取、套取资金；活动承办单位应定期向监管部门报告项目进展情况等。以上每发现 1 处问题扣 1 分，扣完为止。	3
		组织机构保障（3 分）	该项指标分值 3 分。 机构健全、有专职人员负责、分工明确，得 3 分，缺少一项扣 1 分。	3

		项目档案管理（3分）	该项指标分值3分。 项目相关档案资料齐全，档案内容合理，得3分。档案资料应包括但不限于，如项目立项文件、项目会议记录、项目评审报告、项目合同书、项目实施方案、项目相关制度、监督检查记录、通知及申报材料、审核公示材料等。以上每发现一类问题扣0.5分，扣完为止。	3
产出（35分）	成本控制（5分）	成本控制结果（5分）	该项分值为5分。 项目实际支出是否控制在预算范围内；是否存在超预算支出或浪费现象。支出控制在预算内且无浪费得5分；控制在预算内但有少量浪费得3分；超预算但比例在10%以内得2分；超预算比例超过10%得0分。 该项目制定相关成本控制措施，项目实施过程中严格按照项目预算，未出现不按程序调整项目预算，每发现1处问题扣1分，扣完为止。	5
	产出数量（10分）	物业管理服务覆盖率（5分）	该项指标分值5分。 按照物业服务合同约定的服务范围（保洁、安保、绿化、维修等），各项服务实际覆盖情况。各项服务均按要求全面覆盖得5分，每缺一项扣1分，扣完为止。，最高得5分。	5
		服务任务完成率（5分）	该项指标分值5分。 实际完成的服务任务量/计划完成的服务任务量×100%。完成率≥100%得5分，95%—100%得4分，90%—95%得3分，80%—90%得2分，70%—80%得1分，不足70%得0分。最高得5分。	5
	产出质量（14分）	保洁服务合格率（4分）	该项指标分值4分。 通过日常检查或抽检，保洁服务达到合同约定标准的比例。合格率≥95%得4分，90%—95%得3分，85%—90%得1分，不足85%得0分。最高得4分。	4
		设施设备维修维护合格率（7分）	该项指标分值7分。 各项设施设备维修、保养任务验收合格的比例。合格率≥95%得7分，90%—95%得5分，85%—90%得1分，不足85%得0分。	7
		安保及秩序维护达标率（3分）	该项指标分值3分。 安保巡查、门岗值守、车辆管理等秩序维护工作达到合同约定标准的比例。达标率≥95%得3分，90%—95%得2分，85%—90%得1分，不足85%得0分。	3
	产出时效（6分）	绿化养护合格率（3分）	该项指标分值3分。 绿化养护（修剪、浇水、病虫害防治等）达到合同约定标准的比例。合格率≥95%得3分，90%—95%得2分，85%—90%得1分，不足85%得0分。	3

		成本控制有效性率（3分）	该项指标分值3分。 项目实际支出是否控制在预算范围内；是否存在超预算支出或浪费现象。支出控制在预算内且无浪费得3分；控制在预算内但有少量浪费得3分；超预算但比例在10%以内得2分；超预算比例超过10%得0分。	3
效益（25分）	社会效益（6分）	办公环境改善情况（6分）	该项指标分值6分。 物业服务实施后，办公区或服务区域的环境卫生、绿化景观、设施完好率等综合改善情况。效果显著得6分，效果较好得6分，效果一般得5分，无明显效果得0分。	6
	经济效益（7分）	物业服务长效管理机制（7分）	该项指标分值7分。 是否建立了规范化的物业服务管理制度和考核机制；是否形成了可持续的服务保障体系。制度完善、机制健全得7分，基本健全得5分，部分建立得3分，未建立得0分。	7
	可持续影响（4分）	环境卫生及绿化美化效果（4分）	该项指标分值4分。 服务区域内环境卫生保持状况、垃圾分类执行情况、绿化养护效果等。效果显著得4分，效果较好得3分，效果一般得2分，效果较差得0分。	4
	满意度（8分）	服务对象综合满意度（8分）	该项指标分值8分。 通过问卷调查等方式，对服务区域内工作人员或居民进行满意度测评。满意率≥90%得10分，80%—90%得8分，70%—80%得6分，60%—70%得4分，不足60%得0分。	8
		总 分		99

附表2

中共济宁市兖州区委党校物业管理服务费项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目立项存在的问题	1	——	——
资金管理存在的问题	1	中共济宁市兖州区委党校	预算执行率99.44%，未达100%目标，存在小幅执行偏差。
业务管理存在的问题	1	——	——
项目产出存在的问题	1	——	——
项目效益存在的问题	1	——	——
备　注：			